Kuntarahoitus
MUNICIPALITY FINANCE

LAINA-ASIAKIRJAT

Tämä lomake täytetään ja palautetaan päätösasiakirjojen liitteenä Kuntarahoitus Oyj:lle.

Asunto-osakeyhtiöt
Korkotukilaina kiinnitysvakuudella

Lainanottaja _____

Y-tunnus |_|_|_|_|_|_|_|_| Lainan määrä _____ Nostopäivä _____

IBAN-muotoinen tiliyhteystieto |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| BIC-koodi _____
lainan maksua varten

Laskutusosoite Sähköinen ◯ Paperi ◯

Operaattori _____ Osoite _____

Verkkolaskuosoite _____ _____

_____ _____

Lainan nostoon tarvittavat päätösasiakirjat

	Ohessa	Toimitettu	Saadaan
Hallituksen päätös lainan ottamisesta ja panttauksesta	◯	◯	◯ ___ / ___
Yhtiökokouksen päätös lainavaltuuksien myöntämisestä hallitukselle. (mikäli delegointipäätöstä ei ole tehty, toimitettava yhtiökokouksen päätös lainan ottamisesta ja panttauksesta)	◯	◯	◯ ___ / ___
Viralllinen kaupparekisteriote, enintään 3 kk vanha	◯	◯	◯ ___ / ___
Yhtiöjärjestys	◯	◯	◯ ___ / ___
Kopiot lainanottajan edustajien voimassa olevasta passista, henkilökortista, ajokortista tai kuvallisesta Kela-kortista	◯	◯	◯ ___ / ___

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA toimittaa lainanantajalle korkotukilainan hyväksymispäätöksen. Lainan nostaminen on mahdollista kun ARAn päätös on saatu.

Vakuutena kiinnitykset

Enintään 2 kk vanha rasitustodistus	◯	◯	◯ ___ / ___
Enintään 2 kk vanha lainhuutotodistus **tai**	◯	◯	◯ ___ / ___
jos vuokratontti, kopio vuokrasopimuksesta	◯	◯	◯ ___ / ___
Työvaihetodistus (Huom! tulee toimittaa jokaisen noston yhteydessä 100% asti)	◯	◯	◯ ___ / ___
Rakennusaikainen rakennustyövakuutus, myöhemmin kiinteistön täysarvovakuutus (vakuutustodistus kiinnityksenhaltijalle)	◯	◯	◯ ___ / ___
Allekirjoitettu sitoumus panttivelkakirjojen säilyttämisestä Valtiokonttorin lukuun	◯	◯	◯ ___ / ___

Muuta: _____

_____

Paikka ja päivämäärä

_____ _____ päivänä _____ kuuta 20 _____
Paikka

_____ _____
Virallinen allekirjoitus Nimenselvennys/asema

Y-tunnus 1701683-4