

Eettiset periaatteet

KUNTARAHOITUS-KONSERNI

Päivitetty 21.9.2023

Sisältö

1. TARKOITUS.....	3
2. HALLINTOTAPA	3
3. KORRUPTION, RAHANPESUN JA TERRORISMIN RAHOITTAMISEN ESTÄMINEN	4
4. LAHJAT JA VIERAANVARAISUUS	5
5. ETURISTIRIIDAT	5
6. HYVÄNTEKEVÄISYYS JA SPONSOROINTI	6
7. LIIKEKUMPPANIT JA KILPAILU	7
8. OMAISUUS JA SALASSAPIDETTÄVÄ TIETO	7
9. AVOIMUUS JA LUOTETTAVUUS	8
10. HENKILÖSTÖN TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMINEN	8
10.1.1 Työturvallisuus ja -hyvinvointi	8
10.1.2 Tasa-arvoisuus, monimuotoisuus, syrjimättömyys ja yhdistymisvapaus	9
10.1.3 Kunnioittava ja häirinnästä vapaa työympäristö	9
11. EPÄSELVISSÄ TILANTEISSA TOIMIMINEN JA VÄÄRINKÄYTÖSEPÄILYISTÄ RAPORTOIMINEN	10
12. SOVELTAMISALA JA POLITIIKAN VASTAINEN TOIMINTA	11

Dokumentin hallinta

Dokumentin hyväksyjä	Hallitus
Dokumentin omistaja	Compliance ja Operatiiviset riskit
Dokumenttiversio	Lopullinen
Voimassaoloaika	Voimassa seuraavaan hyväksyttävään versioon asti
Ensisijainen kieliversio	Suomi
Luokittelu	Sisäinen, taso 1

Versio ja muutoshistoria

Versio	Päiväys	
1.0	21.9.2023	Ensimmäinen versio, jossa Eettiset periaatteeton eriytetty Vastuullisuuspolitiikasta

Hyväksyntä

Versio	Hyväksymispäivä	Elin
1.0	21.9.2023	Hallitus

1. Tarkoitus

Kuntarahoitus-konsernin periaatteena on toimia luotettavasti ja vastuullisesti kaikissa toiminnoissaan sekä asiakas-, yhteistyökumppani-, työ- ja muissa suhteissa. Konserniin kuuluvat Kuntarahoitus Oyj sekä sen tytäryhtiö, Rahoituksen neuvontapalvelut Inspira Oy (jäljempänä yhdessä ”**Kuntarahoitus**” tai ”**yhtiö**”, ellei erikseen yksilöity yhtiötä).

Kuntarahoituksen hallituksen (jäljempänä ”**hallitus**”) vahvistaman Eettiset periaatteet politiikan tarkoituksena on viestiä Kuntarahoituksen henkilöstölle eettiset toimintaohjeet. Nämä periaatteet koskevat koko henkilöstöä ja niitä tulee noudattaa kaikessa toiminnassa. Lainsäädännön ja hallinnollisten määräysten sekä sisäisten politiikkojen ja työohjeiden noudattamisen lisäksi Kuntarahoituksen johdolta ja työntekijöiltä odotetaan rehellisyyttä ja heidän odotetaan suoriutuvan tehtävistään asianmukaista taitoa ja huolellisuutta noudattaen.

2. Hallintotapa

Kuntarahoitus on luottolaitoslain mukainen luottoyhteisö ja sen toimintaa ohjaavat keskeisesti luottolaitoksia koskeva lainsäädäntö ja siihen liittyvät viranomaisohjeet, jotka pitävät sisällään huomattavan määrän hallinnon järjestämistä koskevia vaatimuksia, joita Kuntarahoitus noudattaa toiminnassaan. Lakisääteisten minimivaatimusten lisäksi Kuntarahoituksen hallintotavan tulee olla ammattimaista, tehokasta ja luoda perusta terveille liiketoimintaperiaatteille. Kuntarahoitus seuraa myös soveltuvin osin suomalaisia pörssiyrityksiä koskevaa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia. Yhtiön päätöksentekoa ja vastuita on kuvattu hallituksen hyväksymässä Corporate Governance -politiikassa ja vuosittain julkaistavassa selvityksessä hallinto- ja ohjausjärjestelmästä.

Vastuullinen hallintotapa luo pohjan oikein toimimisen kulttuurille, jonka myötä henkilöstöllä on viitekehys, jonka puitteissa toimia lain ja eettisten periaatteiden mukaisesti tilanteesta riippumatta. Tämä liittyy erityisesti harhaanjohtavaan taloudelliseen raportointiin, taloudellisiin väärinkäytöksiin ja talousrikoksiin (mukaan lukien petos, rahanpesu ja kilpailulakien vastaiset käytännöt, taloudelliset sanktiot, lahjonta ja korruptio, markkinamanipulaatio, vilpillinen myynti, sopimaton menettely elinkeinotoiminnassa sekä muut lainsäädännön rikkomukset). Kuntarahoituksen henkilökuntaa ohjaa tämä hallituksen hyväksymä Eettiset periaatteet politiikka, joka luo henkilöstölle kyseisen viitekehksen.

3. Korruption, rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen

Kuntarahoituksen työntekijöiden tulee estää korruptiota ja lahjontaa kaikissa muodoissa ja noudattaa korruptionvastaisia lakeja ja määräyksiä.

Korruptio on oman aseman väärinkäyttöä tietyn edun saavuttamiseksi tai tehtävän hoitamiseksi. Lahjontana pidetään minkä tahansa lahjan, maksun, palkkion tai edun tarjoamista tai vastaanottamista, jos sen tarkoituksena on vaikuttaa henkilön toimintaan tai päätöksentekoon. Lahjalla tarkoitetaan mitä tahansa vastikkeetonta tai selvästi käyvästä arvosta poikkeavaa aineellista tai aineetonta etuutta, jolla on vastaanottajalleen välitöntä tai välillistä taloudellista arvoa tai tunnearvoa.

Kuntarahoituksen eri toimintojen tulee arvioida ja parantaa aktiivisesti prosessejaan ja toimintaansa, jotta sen toiminta ei mahdollista korruption eri muotoja, kuten epäasiallista suosintaa, luottamusaseman väärinkäyttöä, jääviysongelmia ja virkavelvollisuusrikkkeitä. Kuntarahoitus ei tee maksuja, joilla se pyrkisi vaikuttamaan viranomaisprosesseihin ohi normaalien toimintamallien. Jotta henkilökunnan olisi mahdollista tunnistaa ja estää korruptioon tai lahjontaan viittaava toiminta niin sisäisesti kuin ulkoisesti, Kuntarahoitus on sitoutunut nostamaan henkilöstön tietoisuutta korruption ilmenemismuodoista sekä kouluttamaan henkilökuntaa säännöllisesti.

Kuntarahoitus ei hyväksy, edistä tai jätä tutkimatta asiakkaan liiketoiminnassa havaittua rahanpesua tai terrorismin rahoittamista. Poliittikka rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseksi määrittelee Kuntarahoituksen määrämuotoisen prosessin asiakkaan tunnistamista varten, minkä lisäksi Kuntarahoituksen tulee pyrkiä asiakassuhteissaan aidosti tuntemaan asiakkaansa, asiakkaan edustajat ja asiakkaan liiketoiminta.

Kuntarahoitus sitoutuu lain vaatimusten mukaisesti havaitsemaan asiakkaan rahanpesuun viittaavia epäilyttäviä liiketoimia. Prosessi pitää sisällään henkilöstön velvollisuuden ilmoittaa sisäisesti mahdollisista asiakkaan epäilyttävistä liiketoimista. Kaikki rahanpesuepäilyt tulee ilmoittaa matalalla kynnyksellä viranomaisille. Myös ulkoisilla sidosryhmillä on mahdollisuus ilmoittaa Kuntarahoitukselle asiakkaisiin liittyvistä epäilyistä suoraan sen henkilökunnalle tai erillistä, anonyymien ilmoittamisen mahdollistavaa whistleblowing-ilmoituskanavaa pitkin.

4. Lahjat ja vieraanvaraisuus

Kuntarahoitus tai sen työntekijät eivät saa tarjota, antaa, pyytää tai vastaanottaa suoria tai epäsuoria lahjoja tai muita etuja, joita voidaan pitää lahjuksina tai korrruptiona ja siten yrityksenä vaikuttaa päätöksentekoon tai toimintaan.

Kuntarahoitus tai sen työntekijät voivat antaa tai vastaanottaa vain sellaisia lahjoja tai vieraanvaraisuutta, joilla ei ole tarkoitus vaikuttaa tai joka ei anna kohtuullisesti arvioiden vaikutelmaa vaikuttamisesta Kuntarahoitukseen liittyvässä päätöksenteossa. Lahjojen ja vieraanvaraisuuden antamisen sekä vastaanottamisen tulee olla yhteydessä Kuntarahoituksen liiketoimintaan siten, ettei niitä voida tulkita pyrkimykseksi edistää kenenkään henkilökohtaista etua. Lahjojen ja vieraanvaraisuuden tulee aina olla kohtuullisia. Erityisesti yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa tulee huomioida, että heidän palvelussuhteensa perustan muodostavat tasapuolisen kohtelun vaatimus ja viranhaltijan puolueettomuus. Viranhaltijoiden virkavastuu asettaa erityiset rajat hyväksyttävänä pidettävälle vieraanvaraisuudelle.

Pääsääntönä on, että lahjan suurin sallittu arvo on 150 euroa. Arvoltaan suurempien erityisistä syistä annettavien tai saatavien lahjojen osalta sovelletaan menettelyä, jolla varmistetaan työntekijän ja/tai Kuntarahoituksen riippumattomuus ja puolueettomuus. Kestityksessä ja muussa vieraanvaraisuudessa, niin näiden tarjoamisen kuin vastaanottamisen osalta, noudatetaan kohtuullisuutta asiaan liittyvät olosuhteet huomioiden.

Kuntarahoitus ei myönnä avustuksia poliittisille puolueille, ryhmille tai yksittäisen ehdokkaan vaalikampanjaan. Kuntarahoituksen nimeä tai omaisuutta ei ole lupa käyttää poliittisten puolueiden tai ehdokkaiden etujen edistämiseen.

Tätä dokumenttia täydentää sisäinen lahjoja, edustamista ja eturistiriitoja koskeva toimintaohje, joka pitää sisällään konkreettisia käytännönohjeita lahjojen ja eturistiriitojen ilmoittamisesta ja rekisteröinnistä sekä esimerkkejä henkilöstön päätöksenteon tueksi.

5. Eturistiriidat

Kuntarahoitus pyrkii kaikissa tilanteissa välttämään eturistiriitoja ja sellaisten ilmetessä toimimaan niin, että asiakkaan tai muun Kuntarahoituksen kanssa toimivan tahon etu ei tilanteessa kärsi.

Kuntarahoituksen liiketoiminnan tulee olla Kuntarahoituksen, sen omistajien ja asiakkaiden etujen mukaista, eivätkä liiketoimet saa perustua kenenkään henkilökohtaiseen etuun. Jos eturistiriitatilannetta ei voida välttää, siitä kerrotaan asiakkaalle tai muulle asiaan liittyvälle osapuolelle, joka voi tehdä tällöin itsenäisen päätöksen liiketoimesta pidättäytymisestä.

Kuntarahoituksen työntekijöiden tulee välttää tilanteita, jotka ovat ristiriidassa tai jotka voidaan katsoa ristiriitaisiksi työntekijän henkilökohtaisten ja liiketoimintaa koskevien etujen kanssa. Kuntarahoituksen työntekijät eivät saa käyttää asemaansa tai asemansa ansiosta saamaansa tietoa tai Kuntarahoitukselle kuuluvia varoja tai perusteettomia etuuksia henkilökohtaisen edun tavoittelemiseen.

Mahdolliset eturistiriidat eivät saa vaikuttaa haitallisesti asiakkaiden etuihin. Eturistiriitojen hallitsemista ja tarvittaessa minimoimista tulee toteuttaa seuraavin tavoin:

1. selkeä tehtävien jako ja päätösvaltuudet,
2. tiedonkulun rajoittaminen tiettyjen toimintojen välillä, esimerkiksi tiettyjen liiketoiminta-alueiden tai -yksiköiden fyysinen erottaminen,
3. huolehtiminen asianmukaisista prosesseista lähipiiritapahtumille esimerkiksi edellyttämällä näiltä markkinaehtoisuutta,
4. hyväksyttävien eturistiriitojen ilmoittaminen sisäisten sääntöjen mukaisesti ja niiden rekisteröinti.

Kuntarahoituksen johto on lisäksi vastuussa siitä, että Kuntarahoituksessa on hyväksytyt politiikat ja menettelytavat todellisten ja mahdollisten eturistiriitojen estämiseksi, tunnistamiseksi, arvioimiseksi, hallitsemiseksi ja minimoimiseksi Kuntarahoituksen ja sen työntekijöiden henkilökohtaisten etujen välillä, mukaan lukien lähimpien perheenjäsenten ja johdon edut. Tällaiset ristiriidat voisivat vaikuttaa haitallisesti työntekijöiden tehtävien ja velvollisuuksien hoitamiseen. Johdon vastuulla on myös kyseisten politiikkojen ja menettelyjen valvonta ja ylläpito. Eturistiriidat voivat syntyä nykyisten henkilökohtaisten tai ammatillisten suhteiden lisäksi myös aikaisemmista suhteista.

6. Hyväntekeväisyys ja sponsorointi

Kuntarahoitus voi tehdä lahjoituksia hyväntekeväisyyteen osakeyhtiölain asettamissa puitteissa. Hyväntekeväisyydestä, jonka merkitys on vähäinen huomioon ottaen yhtiön tila, päätetään hallituksen asettamien rahankäyttöön liittyvien päätösvaltuuksien rajoissa. Hyväntekeväisyyden kohteiden tulee olla vastuullisia ja hyvämaineisia toimijoita, jotka edistävät toiminnassaan Kuntarahoitukselle tärkeitä arvoja.

Kuntarahoitus ei lähtökohtaisesti harjoita urheilu- tai muiden vapaa-ajan tapahtumien sponsoritoimintaa, poikkeuksena yhtiön toimintaan liittyvien keskeisten sidosryhmien pienimuotoiset tapahtumat, jotka tukevat Kuntarahoituksen brändiä.

7. Liikekumppanit ja kilpailu

Kuntarahoituksen tavoitteena on, että sen liikekumppanuussuhteet asiakkaisiin, toimittajiin, edustajiin, jakelijoihin ja alihankkijoihin ovat eettisiä ja läpinäkyviä.

Kuntarahoitus edellyttää kumppaniensa noudattavan sovellettavia lakeja ja säännöksiä ja että vastuullisen liiketoiminnan periaatteet on huomioitu yhteistyökumppanin liiketoiminnassa Kuntarahoituksen hyväksymällä tasolla. Nämä periaatteet sisällytetään tärkeimpien kumppanien kanssa tehtäviin yhteistyösopimuksiin.

Kuntarahoitus kilpailee sekä tarjoajan että ostajan roolissa reilusti, eettisesti ja sovellettavien kilpailulakien mukaisesti. Henkilöstön on noudatettava kilpailua koskevia lakeja, säännöksiä ja Kuntarahoituksen hankintaohjeita.

Kuntarahoitus kunnioittaa myös muiden osapuolten immateriaalioikeuksia ja tietojen luottamuksellisuutta.

8. Omaisuus ja salassapidettävä tieto

Kuntarahoituksen resursseja tulee käyttää rehellisesti, tehokkaasti ja vain laillisiin liiketoimintatarkoituksiin.

Kuntarahoituksen johdon ja työntekijöiden tulee suojella yhtiön resursseja varkaudelta, katoamiselta, vahingoilta ja väärinkäytöltä. Resursseiksi luetaan fyysinen omaisuus kuten toimitilat, tarvikkeet, laitteet, ajoneuvot ja yhtiön varat. Resursseja ovat myös aineeton omaisuus, kuten luottamukselliset tiedot, immateriaalioikeudet ja tietojärjestelmät.

Kuntarahoituksen toimintaan luottolaitoksena, joukkovelkakirjalainojen liikkeeseenlaskijana, neuvontapalvelujen tarjoajana ja työnantajana kuuluu Kuntarahoitusta, sen asiakkaita, työntekijöitä ja muita yhteistyökumppaneita koskevan luottamuksellisen informaation käsittely. Kuntarahoituksen tulee käsitellä näitä tietoja huolellisesti kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja noudattaen tarpeellisia turvallisuusjärjestelyjä tiedon luottamuksellisuuden suojaamiseksi. Vaikka tietojen paljastuminen ei vaikuttaisi Kuntarahoituksen liikkeeseenlaskemien arvopapereiden arvoon tai mahdollista sisäpiirikauppoja, salassa pidettävää tai luottamuksellista tietoa ei tule paljastaa koskaan muulle kuin sellaiselle taholle, jolle tieto on oikeutettua antaa (esimerkiksi viranomais määräys tai valtakirja). Salassa pidettävää tietoa ei saa luovuttaa Kuntarahoituksen sisällä muille kuin niille, jotka sitä työtehtäviensä suorittamiseksi tarvitsevat.

Kaikkea toimittajilta, asiakkailta ja muilta sidosryhmiltä saatua ei-julkista tietoa tulee hallita sovellettavien lakien ja sopimusvelvoitteiden mukaisesti.

9. Avoimuus ja luotettavuus

Kuntarahoituksen ulkoisen tiedottamisen tavoitteena on, että kaikilla markkinaosapuolilla on yhtäaikaiset, tasapuoliset, riittävät ja oikeat tiedot yhtiön liiketoiminnasta, kehitysnäkymistä ja muista sellaisista seikoista, jotka voivat vaikuttaa yhtiön liikkeeseenlaskemien arvopapereiden arvoon.

Kuntarahoituksen verkkosivuilla esitellään yhtiön liiketoimintaa ja julkaistaan ajankohtaisia asioita koskevat tiedotteet. Kuntarahoitus noudattaa ulkoisessa tiedottamisessaan arvopaperimarkkinalain säännöksiä, valtiovarainministeriön päätöksiä, osakeyhtiölakia, Finanssivalvonnan määräyksiä sekä muita lakeja ja viranomaismääräyksiä, joita tiedottamiseen voi tilanteen mukaan liittyä.

Kuntarahoitus kertoo avoimesti taloudellisesta tilastaan ja toiminnastaan lainsäädännön ja muiden säännösten ja määräysten mukaisesti. Kuntarahoituksen kirjanpidon ja liiketoimintaa koskevien asiakirjojen tulee olla oikeita ja täsmällisiä sekä kuvata kaikki liiketoimet kokonaisvaltaisesti ja asianmukaisesti. Kuntarahoitus pitää tärkeänä jatkuvaa vuorovaikutusta sijoittajien, asiakkaiden, toimintaa valvovien viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa.

Yhtiöllä on erillinen, Kuntarahoituksen johtoryhmän hyväksymä sisäpiiriohje sisäpiiritiedon hallinnasta ja siihen liittyvistä menettelytavoista.

10. Henkilöstön työhyvinvoinnin kehittäminen

Henkilöstön hyvinvointi ja työtyytyväisyys ovat tärkeä menestystekijä toiminnalle ja Kuntarahoituksessa näihin panostetaan laaja-alaisesti. Kuntarahoituksen henkilökunta tekee merkittävää ja yhteiskunnallisesti tärkeää työtä.

Kuntarahoituksen tavoitteena on luoda olosuhteet, joissa vastuullisuus, eettiset liiketoimintaperiaatteet ja henkilöstön onnistuminen ja kehittyminen yhdistyvät saumattomasti. Kuntarahoitus luo henkisesti ja fyysisesti turvallisen työympäristön, jossa panostetaan henkilöstön kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin ja tasapuolisten mahdollisuuksien tarjoamiseen.

10.1 Työturvallisuus ja -hyvinvointi

Turvallisuus on tärkeintä kaikessa Kuntarahoituksen toiminnassa. Kuntarahoitus edistää turvallisuutta ja hyvinvointia työpaikalla vahvistamalla turvallisuuteen keskittyvää kulttuuria.

Henkilöstöä ohjeistetaan yleiseen valppauteen, huomion kiinnittämiseen turvallisuuskäytäntöihin sekä vaaratilanteista ja turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista ilmoittamiseen.

Kuntarahoitus tukee monipuolisesti työkykyä ylläpitävää toimintaa muun muassa hyvällä esihenkilötyöllä, laadukkailla työterveyshuollon palveluilla ja virkistystoiminnalla, joilla tähdätään mahdollisten työkykyongelmien ennaltaehkäisyyn ja varmistetaan mahdollisimman nopea kuntoutuminen. Kuntarahoitus kannustaa työntekijöitä huolehtimaan työn ja vapaa-ajan välisestä tasapainosta.

10.2 Tasa-arvoisuus, monimuotoisuus, syrjimättömyys ja yhdistymisvapaus

Kuntarahoituksessa kaikkia työntekijöitä kohdellaan tasapuolisesti. Monimuotoisuus tarkoittaa jokaisen yksilöllisiä, ainutlaatuisia ominaisuuksia, esimerkiksi persoonallisuutta, elämäntapaa, työkokemusta, osaamista, etnistä taustaa, uskontoa, sukupuolta, seksuaalista suuntautumista, ikää, kansallista alkuperää, poliittista suuntautumista ja muita vastaavia ominaisuuksia.

Kuntarahoitus haluaa houkutella, kehittää ja pitää yhtiössä monimuotoista työvoimaa ja varmistaa osallistavan työympäristön, jossa yksilöllisiä eroja arvostetaan vahvuuksina. Henkilöstöä tai työnhakijoita ei syrjitä, eikä kohdella epäoikeudenmukaisesti rekrytointiin, palkkaukseen, koulutukseen, ylennyksiin, palkkoihin ja korvauksiin tai työsuhteen muihin ehtoihin liittyvissä asioissa. Sukupuolten välistä palkkatasa-arvoa samankaltaisissa tehtävissä seurataan vuosittain. Kuntarahoitus noudattaa rahoitusalan työehtosopimusta yleissitovana. Työehtosopimuksen piirissä ovat kaikki Kuntarahoituksen työntekijät. Lisäksi henkilöstölle tarjotaan etätyömahdollisuus toimenkuvan puitteissa.

Kuntarahoitus kunnioittaa yhdistymisvapautta ja työntekijöiden vapautta järjestäytyä ammatillisesti tai poliittisesti. Henkilökunnan ei tarvitse ilmoittaa Kuntarahoitukselle mahdollisista jäsenyyksistä, elleivät ne aiheuta eturistiriitatilanteita tai muulla tavoin vaaranna työsuhteen velvollisuuksia.

10.3 Kunnioittava ja häirinnästä vapaa työympäristö

Kuntarahoitus ylläpitää työympäristöä, jossa ihmisiä kohdellaan arvostavasti ja kunnioittavasti. Minkäänlaista häirintää tai kiusaamista ei hyväksytä. Kaikenlainen toista alistava toiminta tai käyttäytyminen on kiellettyä. Häirintään ja epäasialliseen käytökseen puututaan erillisen toimintaohjeen mukaisesti, joka on työntekijöiden nähtävillä Kuntarahoituksen sisäisten kanavien kautta.

Kaikkien Kuntarahoituksessa työskentelevien edellytetään tekevän työnsä huolellisesti ja hyvän ammatillisen käyttäytymistavan mukaisesti sekä hankkivan tehtävien suorittamiseen ja päätöksentekoon riittävän tietopohjan. Kuntarahoitus mahdollistaa henkilökunnalleen ammattitaidon jatkuvan kehittämisen. Kuntarahoituksessa työskentelevän tulee toimia siten, että hän säilyttää ja lisää omaa, työnantajansa, rahoitusalan sekä kuntasektorin arvostusta.

Kuntarahoitus kunnioittaa YK:n määrittelemiä yleismaailmallisia ihmisoikeuksia. Pakkotyövoiman tai lapsityövoiman käyttö ei ole missään tilanteessa sallittua. Kuntarahoitus on sitoutunut noudattamaan toimintaansa liittyviä Kansainvälisen työjärjestön ILO:n yleissopimuksia.

11. Epäselvissä tilanteissa toimiminen ja väärinkäytösepäilyistä raportointiminen

Työntekijöiden on noudatettava sovellettavia lakeja, sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita.

Liiketoiminnan tilanteet vaihtelevat päivittäin ja Kuntarahoituksen toimintaympäristö muuttuu nopeasti. Epäselvissä tilanteissa, joissa työntekijä ei tiedä, miten tulee toimia, neuvoa voi kysyä omalta esihenkilöltä, Kuntarahoituksen johdon edustajalta, Lakiasiat-yksiköltä, Compliance-henkilöiltä tai HR-henkilöiltä.

Kuntarahoitus on luonut anonyymin ilmiantomenettelyn (whistleblowing process) mahdollisten sisäisten tai ulkoisten väärinkäytösten ilmoittamiselle. On jokaisen työntekijän velvollisuus ilmoittaa mahdollisia rikkeitä ja väärinkäytöksiä koskevista havainnoista. Ilmiantokanavan avulla työntekijöiden ja muiden sidosryhmien on helppo ilmoittaa Kuntarahoituksen mahdollisista väärinkäytöksistä. Ilmoituksen voi tehdä nimettömästi Kuntarahoituksen verkkosivujen kautta. Kuntarahoitus tutkii puolueettomasti jokaisen ilmoituksen määrämuotoisen prosessin mukaisesti. Prosessi on nähtävillä Kuntarahoituksen työntekijöille sisäisten kanavien kautta.

12. Soveltamisala ja politiikan vastainen toiminta

Eettiset periaatteet politiikkaa tulee soveltaa Kuntarahoituksen kaikessa toiminnassa ja vuorovaikutussuhteissa.

Kuntarahoituksen johto on sitoutunut kehittämään, ottamaan käyttöön, noudattamaan ja edistämään tässä Eettiset periaatteet-politiikassa mainittuja korkealaatuisia eettisiä ja ammatillisia standardeja. Periaatteet koskevat jokaista työntekijää, yhtiön toimivaa johtoa sekä hallitusta ja ne tulee ottaa huomioon päivittäisessä toiminnassa ja päätöksenteossa. Esihenkilöt ovat vastuussa tiimiensä tukemisesta eettisiin periaatteisiin liittyvissä asioissa. Kuntarahoitus kannustaa koko henkilöstöä ylläpitämään jatkuvaa ja avointa keskustelua eettisistä periaatteista.

Voimassa olevan lainsäädännön, viranomaismääräysten ja Eettiset periaatteet politiikan lisäksi Kuntarahoituksen johtoa ja työntekijöitä sitovat myös muut Kuntarahoituksen kulloinkin voimassa olevat muut sisäiset politiikat ja ohjeet. Tällaiset sisäiset politiikat ja ohjeet eivät saa olla ristiriidassa tämän politiikan kanssa, eivätkä ne saa heikentää sen soveltuvuutta.

Tämän politiikan vastaiset rikkomukset tulee korjata välittömästi. Kuntarahoituksen johto, esihenkilöt ja Compliance-henkilöt valvovat näiden standardien noudattamista ja varmistavat, että työntekijät ovat tietoisia niistä, esimerkiksi tarjoamalla koulutusta. Jokainen työntekijä on velvoitettu ilmoittamaan havaitsemistaan rikkomuksista. Kuntarahoitus on nimennyt Compliance-henkilöt vastuulliseksi valvomaan Eettiset periaatteet politiikan noudattamista ja arvioimaan sen rikkomuksia sekä ylläpitämään prosessia, jolla rikkomuksiin puututaan. Tuloksista raportoidaan yhtiön hallitukselle määräajoin.

Rikkomukset voivat johtaa kurinpitotoimiin, mikä ankarimmillaan voi tarkoittaa henkilökohtaista juridista vastuuta ja/tai työsuhteen päättämistä. Kuntarahoitus vastaa siitä, että ongelmasta raportoivalle työntekijälle ei aiheudu tämän politiikan rikkomistapauksen ilmiannon vuoksi negatiivisia työhön liittyviä seuraamuksia, jos hän ei itse ole ollut osallisena rikkomukseen. Rikkomuksesta tulee raportoida omalle esihenkilölle, kenelle tahansa Kuntarahoituksen johtoon kuuluvalle, Lakiasiat-yksikölle, Compliance-henkilöille tai HR-henkilöille. Raportoinnissa voi myös käyttää Kuntarahoituksen whistleblowing-ilmoituskanavaa, jossa ilmoittaja voi halutessaan pysyä anonyyminä.