

Kuntarahoitus

Lähetä tämä täytetty ja allekirjoitettu (viralliset allekirjoitukset)
hakemus postitse osoitteeseen:
Kuntarahoitus Oyj, Asiakasrahoitus, PL 744, 00101 Helsinki

Hakemus ja sopimus hyvinvointialuetodistusohjelman limiitin määrän muuttamisesta

Asiakas _____ Y-tunnus | | | | | | | | | |

Osoite _____

Yhteyshenkilö _____

Puhelin _____ Sähköposti _____

Hyvinvointialuetodistusohjelman vanha ja uusi limiitti

Voimassa olevan hyvinvointialuetodistusohjelman sopimuksen
päivämäärä ja limiitin nykyinen euromäärä

Päivämäärä _____

Limitin määrä _____

Limittin euromäärä sopimuksen muutoksen
hyväksymisen jälkeen

Uusi limiitti _____

Päätösasiakirjat

Liitteenä

Toimitetaan myöhemmin

Hyvinvointialuetodistusohjelman perustamiseen ja limiitin korottamiseen tarvittavat asiakirjat

- Päätös hyvinvointialuetodistusohjelman perustamisesta/korottamisesta ja vahvistus päätöksen lainvoimaisuudesta.
- Jos päätöksenteko on delegoitu hallitukselle tai viranomaiselle, on toimitettava hallintosäännön ote delegoinnista tai delegointia koskeva lainvoimainen valtuuston päätös. Muussa tapauksessa toimitetaan valtuuston päätös.
- Hallinto- tai johtosäännön ote allekirjoitusoikeudesta. Jos allekirjoitusoikeus perustuu sijaisuuteen, tarvitaan vastaava ote myös sijaistamisesta.
- Edellä mainitun hyvinvointialuetodistusohjelman uuden limiittimäärän voimaantulon edellytyksenä on, että Kuntarahoitus Oyj on hyväksynyt tämän hakemuksen.
- Hakemuksen tultua hyväksytyksi limiitin korotus astuu voimaan, kun Kuntarahoitus on vastaanottanut tämän lomakkeen asianmukaisesti allekirjoitettuna, sekä edellämainitut päätösasiakirjat. (Huom. päätöksen tulee olla lainvoimainen)
- Kuntarahoitus lähettää tästä lomakkeesta jäljennöksen asiakkaalle.
- Kuntarahoituksen ja asiakkaan allekirjoittama lomake liitetään voimassaolevaan limiittisopimukseen ja siihen sovelletaan (muilta, kuin edeltä osin) sopimuksen ehtoja.

Organisaationne edustajien tunnistamiseksi pyydämme teiltä kopiot edustajenne voimassa olevasta passista, henkilökortista, ajokortista tai kuvallisesta Kela-kortista. Tunnistautumiseen tarvittavat tiedot ja henkilöilytodistuksen kopio lähetetään Kuntarahoitukseen sähköisellä lomakkeella osoitteessa <https://www.kuntarahoitus.fi/tunnistedokumentin-lahetys-kuntarahoitukselle>.

Allekirjoitukset / Asiakas

_____ päivänä _____ kuuta 20 _____

Paikka ja päivämäärä

Hyvinvointialue _____

Allekirjoitus

Allekirjoitus

Nimenselvennys/asema

Nimenselvennys/asema

Allekirjoitukset / Kuntarahoitus Oyj

_____ päivänä _____ kuuta 20 _____

Paikka ja päivämäärä

Allekirjoitus

Allekirjoitus

Nimenselvennys/asema

Nimenselvennys/asema